

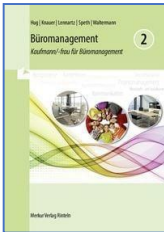
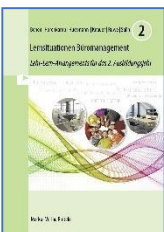


## Lernmittelliste Schuljahr 2026/2027

**Ausbildungsberuf: Kaufmann/-frau für Büromanagement**

**(2. Ausbildungsjahr)**

In allen Ausbildungsberufen werden für den Besuch der Berufsbildenden Schulen I des Landkreises Gifhorn von den Schüler:innen die Lernmittel auf eigene Kosten beschafft. Die Beschaffung ist – soweit keine anderweitigen Terminvorgaben seitens der Klassenleitung oder der Fachlehrer:innen vorliegen – bis zum **Unterrichtsbeginn** durchzuführen:

<b>Ausbildungsberuf: Kaufmann/-frau für Büromanagement</b>		
<b>Buchtitel</b>	<b>ISBN</b>	<b>Ladenpreis</b>
 <p><b>Büromanagement 2</b> <b>Lernfelder 5 bis 8</b> Merkur Verlag Rinteln, 6. Auflage, 2026</p>	978-3-8120-1208-9	31,20 €
 <p><b>Lernsituationen Büromanagement 2</b> <b>Lehr-Lern-Arrangements für das 2. Ausbildungsjahr (Lernfelder 5 bis 8)</b> Merkur Verlag Rinteln, 5. Auflage, 2026</p>	978-3-8120-1218-8	21,80 €